



Blågårdens Sogn

Referat af Menighedsrådsmøde

Tirsdag den 19. marts 2024 kl. 18.00 i Brorsons Kirke, Krypten

Mødedeltagere:

Aksel Kaldahl Friberg (AKF), Kristine Kaaber Pors (KKP), Jonna Høegh (JH), Mads Frederik Erichsen (MFE), Helene Caroline Winther (HCW), August Kjær (AK), Claus Bo Johansen (CBJ), Brian Mejlvang Jensen (BMJ), Nicolaj Stubbe Hørlyck (NSH) og Inge Karlshøj (IK)

Afbud: Andreas Christensen (AC), Victor Havmann Andersen, syg (VHA)

Uden afbud: Jacob Serup (JS) og Henrik Blazhko Høyer (HBH)

Gæst: Mama Luc

	DAGSORDEN	BILAG	ANSVARLIG
1	DIVERSE		
1.1 Kl. 18.00	Sang		
Referat	Guds nåde er en vintergæk		
1.2 Kl. 18.10	Godkendelse af dagsorden		Aksel Kaldahl Friberg (AKF)
Referat	Godkendt uden tilføjelser		
1.3 Kl. 18.15	Godkendelse af referat af menighedsrådsmøde den 27. februar 2024	Bilag 1.3	Aksel Kaldahl Friberg (AKF)
Referat	Godkendt		
2	Orienteringer		
2.1 Kl. 18.20	Kirkernes Liv - v. præster, daglig leder og medarbejderrepræsentant		Nicolaj Stubbe Hørlyck (NSH), Andreas Christensen (AC), Inge Karlshøj (IK) og Victor Havmann Andersen (VHA)



Blågårdens Sogn

Referat	<p>NSH: Tak til menighedsrådet for at gøre det muligt at deltage i sorgkonference – en rigtig god dag i Helsingør. Fantastiske oplæg og debatter. Vinterjazz-festival gennemført med flot program. Ekstra fokus på højmesserne i denne tid hvor flere aktiviteter er på pause. Kort omtale af alle påskearrangementer.</p> <p>IK på vegne af medarbejderrepræsentant: Begge kirker melder om: Mange forberedelser op til påsken, som tidligere år. Går ind i sidste tid med konfirmander. HKK: Sogneaften med +50 deltagere – emne: Hvad er fred. En skøn aften, og sogneaften i april er allerede under planlægning.</p> <p>IK: Gennemgang af personalehåndbogen – emner senere på dagsordenen. De 2 ansættelser har fyldt og fylder meget.</p>		
2.2 Kl. 18.35	Kontaktperson orienterer		Mads Frederik Erichsen (MFE)
Referat	Opsigelse modtaget fra vores kordegn, Trine		
3.	Drøftelser og beslutninger		
3.1. Kl. 18.50	<p>Godkendelse af årsregnskab 2023</p> <p>Kassereren indstiller at årsregnskab 2023, afleveret og stemplet 01-03-2024 11.21 – godkendes.</p>	Bilag 3.1	Jonna Høegh (JH)
Referat	Det endelige regnskab er nu stemplet og enstemmigt godkendt i menighedsrådet.		
3.2 Kl. 18.55	<p>Godkendelse af ændringer til Blågårdens Sogns personalepolitik</p> <p>Følgende indstilles som rettelser / tilføjelser:</p> <p><u>Ferie:</u> Ønsker til hovedferie indgives primo april og ferien godkendes inden udgangen af april.</p> <p><u>Børneattester:</u> Der indhentes børneattester min. hvert 2. år (lige årstal) på alle relevante jf. lovgivningen.</p>		Inge Karlshøj (IK)



Blågårdens Sogn

	<p><u>ChurchDesk:</u> Om muligt én fælles ChurchDesk, med mulighed for visning af arrangementer mv. på kirkeniveau.</p> <p><u>Sygdømt:</u> Ved første melding (1. sygedag) aftales næste tidspunkt for melding. Normalt hver 2. dag.</p>		
Referat	<p>Kompensation for helligdage indskrives.</p> <p>Arbejdstidsregistrering bliver et krav for alle (vi er startet op i februar 2024) – skal også indskrives.</p> <p>Herefter enstemmigt godkendt af menighedsrådet.</p>		
3.3 Kl. 19.10	<p>Godkendelse af stillingsopslag og nedsættelse af ansættelsesudvalg – ny kordegn.</p> <p>Trine fratræder 30/4, og fortsætter i en stilling som provstisekretær i Nørrebro Provsti.</p> <p>18/3 udarbejder MFE og IK et udkast til stillingsopslag som gennemgås på MR-mødet.</p> <p>Forslag til ansættelsesudvalg: MFE, IK, AC og Trine (evt. AKF)</p>	Bilag 3.3	Mads Frederik Erichsen (MFE)
Referat	<p>Ansættelsesudvalg: Trine deltager i ansættelsesudvalget som rådgiver. Ansættelsesudvalget enstemmigt godkendt.</p> <p>Stillingsopslag: Medarbejderne opfordrer til at trække linjen 'Kommunikation og markedsføring, herunder ajourføring af hjemmesiden' ud og sætte den opgave i gang med nuværende budgetmidler.</p> <p>Sproglige kundskaber – engelsk – tilføjes Kan arbejde projektorienteret - tilføjes</p> <p>Kordegn 32 / 37 timer.</p> <p>Stillingsopslaget blev med ovenstående ændringer enstemmigt godkendt.</p>		



Blågårdens Sogn

3.4 Kl. 19.20	Involvering i projekt Mødrenes Varmestue Ansøgning om kirkernes involvering modtaget – se vedhæftede. AC og NSH har drøftet det, og NSH fremlægger deres overvejelser på mødet.	Bilag 3.4a Bilag 3.4b	Nicolaj Stubbe Hørlyck (NSH)
Referat	NSH fremlægger på vegne af begge præster. Orientering om mulighed for et fællesprojekt med andre kirker i provstiet – finansieret af provstiudvalgsmidler. Præsterne stiller spørgsmål ved om det giver mening at lave et finansieret tilbud til en gruppe der oftest er bedre stillet end dem vi kunne lave diakoni for. Medarbejderne: Hvorfor 'mødrenes' og ikke 'forældrenes'? Hvordan koordineres mellem kirker og hvordan forandres i sognet – og hvor er broen til folkekirken? Jonna: Vi skal være opmærksomme på at et evt. tilskud fra provstiudvalget kun vil blive givet det første år. AKF: Med navnet 'Mødrenes varmetue' og mangel på den kirkelige tilknytning er det ikke optimalt. Afstemning om opbakning til indstillingen til provstiet: For 0 Blank 1 Imod 8		
4.	Øvrige orienteringer		
4.1 Kl. 19.30	Formanden		Aksel Kaldahl Friberg (AKF)
Referat	Nørrebro provsti skal stille med en repræsentant til 'Folkekirken for Internationals' Jonas Due overvejer at kandidere. Menighedsrådet bakker op om Jonas' kandidatur.		
4.2 Kl. 19.35	Forretningsudvalg - Valgproces og formalia vedr. MR-valg i nov.	Bilag 4.2	Aksel Kaldahl Friberg (AKF) Mads Frederik Erichsen (MFE)
Referat	Vi har valgt at sige ja til at køre Kirke Care's regnskab som et bi-regnskab i Blågårdens Sogn.		



Blågårdens Sogn

	<p>Til næste MR-møde deltager Trine (på sidste arbejdsdag) som sekretær og medarbejderrepræsentant, da Inge og Victor er på uddannelse.</p> <p>Valget starter medio april med invitation til valgmøde (presse, højmesser mv.) Planlægningen af valgmødet 14. maj er godt i gang.</p> <p>Referat af første møde i valg-udvalget blev afholdt 11. marts – referatet udsendes til MR.</p>		
4.3 Kl. 19.40	Kassereren - herunder PU-møde 28.02.24	Bilag 4.3	Jonna Høegh (JH)
Referat	<p>PU har behandlet vores ansøgning til krypt-projektet – vi har indgivet en økonomisk 3-årsplan gældende for 2025, 2026 og 2027. Vi kan forvente endeligt svar på ansøgningen i efteråret 2024.</p> <p>PU har godkendt vores anmodning om overførsler af rest-midler fra afsluttede anlæg til kryptprojektet.</p>		
4.4 Kl. 19.45	Kirkevæрге	Bilag 4.4	Brian Mejlvang Jensen (BMJ)
Referat	<p>Se referat. Vi skal på næste møde drøfte hvordan vi håndterer kryptprojektet fremover.</p>		
5.	Evt.		
5.1 Kl. 19.55	Varsling af virtuelt MR-møde mandag den 25/3 kl. 17.00 vedr. ansættelse af aktivitetskoordinator		Aksel Kaldahl Friberg (AKF)
Referat	<p>Ekstraordinært møde godkendt af menighedsrådet. Mødelink udsendes af administrationen.</p> <p>NSH orienterede om resultatet af sogneindsamlingen 10/3 – en dejlig dag med et indsamlet beløb på 45.000 kr.</p>		
6.	AFSLUTNING		
Forventet Kl. 20.00			